



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 111 del 10/05/2018**

**OGGETTO: FORNITURA DPI PER SERVIZIO MANUTENZIONI E PER SERVIZIO NECROSCOPICO PER L'ANNO 2018 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZAC237DD66 (RIF. P. 9/18)**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI**

**DECISIONE**

1. Approva la perizia n. 9/18 (Allegato "A"), facente parte integrante e sostanziale del presente atto per la fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale per i servizi Manutenzioni e Necroscopico e Cimiteriale dell'Ente, per un importo complessivo di € 2.211,37 oltre gli oneri fiscali, per un totale di € 2.697,88.
2. Affida alla ditta BC FORNITURE SRL di Collesalvetti la fornitura di DPI per il personale dei servizi manutenzioni e necroscopico e cimiteriale, come descritto nella perizia allegata (Allegato A) per un importo di € 2.211,37 oltre gli oneri fiscali, per un totale di € 2.697,88.
3. Impegna la somma complessiva di € 2.697,88 per la suddetta fornitura, con imputazione ai capitoli di spesa del bilancio di previsione del corrente esercizio, descritti nel prospetto impegni (CIG: ZAC237DD66).

**MOTIVAZIONE**

Visti gli artt. 17 e 28 del D.lgs. n. 81/2008 sulla sicurezza del lavoro, si rende necessario garantire anche per l'anno 2018 la fornitura di dispositivi di protezione individuale, necessari per l'espletamento dei lavori di competenza da parte del personale dei servizi suddetti.

Il Funzionario Dirigente del 2° Settore ha presentato all'Ufficio scrivente la richiesta per la suddetta fornitura di DPI per l'anno 2018, dettagliando l'elenco dei beni da acquisire.

Prendendo atto della stessa e che, ai sensi degli artt. 36 ("Contratti sottosoglia") e 37 ("Aggregazione e centralizzazione delle committenze") del D.lgs. 50/2016 alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale fornitura e, considerato che l'art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 "Spending Review", ha esteso a tutte le pubbliche amministrazioni l'obbligo di ricorso al MEPA per gli acquisti sottosoglia, ritiene opportuno, secondo i criteri di rotazione indicati nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e a seguito di indagine di mercato sul MePa, dopo aver esaminato le esigenze del servizio interessato e valutato i prezzi, le condizioni e le caratteristiche tecniche dei prodotti individuati, affidare la fornitura alla ditta "BC Forniture", specializzata nel settore, visto che i prezzi offerti sono convenienti rispetto al mercato, in rapporto alla qualità dei prodotti offerti procedere all'acquisto mediante "O.D.A" nell'ambito del MePa.

Quanto sopra in ottemperanza anche all'art. 2, comma 3 del Regolamento disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti, del Comune di Pontedera, approvato con D.C.C. n. 53 del 28/11/2017 e dell'art. 4 delle Linee guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo n. 50/2016

Per i motivi sopra esposti si ritiene di provvedere all'affidamento del servizio in argomento alla citata ditta BC Forniture mediante un O.D.A. all'interno del MePa, che si allega in bozza e all'assunzione del conseguente impegno di spesa di € 2.697,88.

L'ordine allegato in bozza verrà inviato a seguito di apposizione del visto contabile al presente atto.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ed ii..

- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss.mm.ed ii..
- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. n. 89 del 23/06/2014 "misure urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi".
- Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con D.C.C. 53 del 28.11.2017.
- Determinazione del Dirigente del 4° Settore n° 339 del 27/12/2017 con la quale si conferma l'incarico di posizione organizzativa al dott. Luca Panicucci.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 25/07/2017 e aggiornato con deliberazione C.C. n. 3 esecutiva dal 16.03.2018.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

- Perizia n. 9/2018
- O.D.A. In bozza all'interno del Mepa

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE FINANZIARIO  
2 ASSESSORE PERSONALE, BILANCIO, POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO, ENTI DERIVATI  
3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	aCQUISTO BENI E MATERIE PRIME PER SERVIZIO MANUTENZIONI	10106210145-LIV.5: 1030102004	BC FORNITURE	1.800,00
2018	aCQUISTO BENI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO	11209200145- LIV.5:1030102004	BC FORNITURE	897,88

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Germana Bonsignori  
Tel. 0587 299239  
Indirizzo e-mail g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
2° SERVIZIO PROVVEDITORATO,  
ECONOMATO, PATRIMONIO E  
FINANZIAMENTI  
Panicucci Luca / ArubaPEC S.p.A.